Prot. n. 1352 del 18.07.2025

AVVISO ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI AUTOMEZZI DI PROPRIETA' DELLA MULTISERVICE SRL

Art. 1 – Amministrazione aggiudicatrice
Multiservice srl unipersonale – Viale Pietro Nenni snc – 07020 – Loiri Porto San Paolo

Art.2 - Oggetto
La Multiservice, sulla scorta della normativa vigente in materia e del regolamento per l'uso, la gestione, l'acquisto e l'alienazione dei veicoli di proprietà approvato dall'assemblea ordinaria in data 09 marzo 2022, con il presente avviso intende procedere all'alienazione, mediante asta pubblica suddivisa in lotti, degli automezzi di seguito descritti:

Lotto	Marca e Modello	Targa	Immatricolazione	Km	Prezzo a base d'asta
1	Autoveicolo per trasporto specifico – compattatore rifiuti su Iveco 120	DP777AP	2008	373107	Euro 5.000,00 + iva

Art. 3 - Condizioni generali di vendita
Il concorrente si obbliga, nella più ampia e valida forma legale, ad acquisire dalla Multiservice gli automezzi usati nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovano, esonerando la Multiservice da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti da tale stato.
Sono a carico degli aggiudicatari tutti gli oneri anche accessori relativi all'acquisizione, al ritiro e al trasporto degli autoveicoli e alla predisposizione degli atti giuridici necessari.
La partecipazione all'asta implica la piena conoscenza delle condizioni poste nel presente avviso.
Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

Art. 4 - Soggetti ammessi a presentare offerta e requisiti di partecipazione
Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche, in possesso della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
□ Che non si trovino in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione all'asta di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
□ non essere incorso in cause che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione o di interdizione legale e/o giudiziale e che non sono in itinere procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;

□ non essere debitore nei confronti della Multiservice di somme di denaro dovute a qualunque titolo;
□ aver preso visione dei mezzi oggetto della vendita, di averne verificato lo stato e di aver preso conoscenza di tutte le condizioni ambientali e contrattuali che incidono sull'acquisto;
□ (*solo per società, ditte individuali e centri di raccolta autorizzati)* non si trovino nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art.1 *bis* della legge 18 ottobre 2001 n. 383, come modificata dal D.L. 25 settembre 2002 n. 210, convertito in legge 22 novembre 2002, n. 266;
Non possono partecipare alla presente procedura di alienazione, né direttamente né per interposta persona, (coniuge, parenti e affini), in virtù di quanto disposto dall'art. 1471 del Codice Civile:
- dipendenti e collaboratori della Multiservice srl e del socio unico il Comune di Loiri Porto San Paolo;

Art. 5 - Criterio di aggiudicazione
L'asta sarà tenuta con il metodo dell'offerta segreta secondo le modalità di cui agli articoli 73 lettera c) e 76 del R.D. del 23.05.1924, n. 827.
L'assegnazione avverrà, per ciascun lotto, sulla base del prezzo più alto rispetto a quello posto a base di gara.
Gli offerenti potranno partecipare all'asta per uno, alcuni o tutti i lotti indicando le offerte singole per ciascun lotto, utilizzando l'apposito modulo di offerta economica come da Allegato B.
L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta.
In caso di offerte di uguale importo si procederà, a norma dell'art. 77 del R.D. 23/5/1924 n. 827, a richiedere a detti concorrenti offerta migliorativa; ove costoro non vogliano migliorare l'offerta si procederà a sorteggio.

Art. 6 - Visione dei beni oggetto di alienazione
Gli automezzi sono visionabili presso la sede del centro di raccolta provvisorio dei rifiuti sito a Loiri lungo la S.P. 24 Olbia - Padru, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 13.00, previo appuntamento telefonico da fissare al seguente numero: 0789/40387.
Multiservice attua le misure organizzative idonee al contenimento del contagio da COVID-19 anche nelle aree aziendali aperte al pubblico come da disposizioni delle Autorità competenti e al fine di tutelare la salute del personale dipendente e dei rappresentanti degli operatori economici, si dispongono le seguenti misure obbligatorie:
1) Protezione vie aeree: è obbligatorio per tutti i presenti indossare la mascherina chirurgica o FFP2 o maggiori senza filtro, senza la quale è fatto divieto di accedere alla sede della Multiservice;
2) Distanziamento: la distanza minima di sicurezza da rispettare è di almeno 2 metri da parte di tutti i presenti. Tale distanza va rispettata in qualunque circostanza di spostamento da parte dei presenti all'interno delle aree aziendali;
3) Disinfezione delle mani: è obbligatorio utilizzare il gel igienizzante per le mani, reso disponibile dalla Multiservice prima di accedere alle aree aziendali.
Condizioni di DIVIETO di accesso alla sede:
1. Essere positivo al COVID19;

2. Essere sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario;
3. Essere in uno stato di sindrome respiratoria o avere febbre superiore o uguale a 37,5° C.
È ammesso il sopralluogo per un solo rappresentante per ciascun Operatore Economico. Inoltre, si richiede sin d'ora di essere immediatamente informati nel caso in cui il delegato al sopralluogo, successivamente al sopralluogo risultasse positivo al tampone COVID-19, così da poter collaborare entrambi con la pubblica autorità al fine di individuare possibili situazioni di contagio. A coloro che faranno richiesta di sopralluogo sarà trasmessa apposita informativa Covid-19 elaborata da Multiservice srl.
Multiservice garantisce la piena proprietà dei beni e la legittima provenienza degli stessi

Art. 7 - Documenti da presentare
Ogni concorrente dovrà far pervenire alla Multiservice la domanda di partecipazione all'asta e l'offerta economica, entrambe formulate compilando gli allegati al presente bando:
- **Allegato A**: Modello "Domanda di partecipazione";
- **Allegato B**: Modello "Offerta economica".
La domanda di partecipazione, in conformità al disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, deve essere sottoscritta dall'offerente.
A pena di esclusione, ai sensi dell'art. 38 del suddetto D.P.R. 445/2000, alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità dell'offerente, in corso di validità.
La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione è causa di esclusione.
L'offerta economica deve indicare con precisione:
- il/i lotto/i cui si riferisce;
- il prezzo offerto, in cifre ed in lettere per il/i lotto/i per cui si propone offerta.
In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello in lettere prevarrà quello più conveniente per l'Amministrazione come previsto dall'art. 72 del R.D. 827/1924.
A pena di esclusione, l'offerta dovrà essere sottoscritta dall'offerente, con firma leggibile e per esteso.
In caso di offerta presentata da persona giuridica la stessa dovrà recare, oltre la firma del rappresentante legale, il timbro della ditta.
L'offerta non potrà presentare abrasioni o correzioni di sorta, se non espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta medesima.
Non sono ammesse offerte condizionate, in diminuzione o in variante.
Se si partecipa per conto di altre persone fisiche è necessaria anche la procura speciale in originale o in copia conforme autenticata, da allegarsi alla dichiarazione.

Art. 8 - Modalità e termini di presentazione delle domande – seduta pubblica
Ogni concorrente dovrà far pervenire alla Multiservice srl, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 di venerdì 25 luglio 2025,** un unico plico idoneamente sigillato contenente l'istanza di partecipazione e l'offerta economica, quest'ultima in un'altra busta, più piccola chiusa e sigillata.
Non verranno prese in considerazione le offerte contenute in plichi pervenuti dopo l'ora e la data fissata e ciò a prescindere dalla data di spedizione.

I plichi dovranno essere indirizzati a:
Multiservice srl – Viale Pietro Nenni snc Loc. Porto San Paolo – 07020 – Loiri Porto San Paolo
e recare all'esterno oltre al nome del mittente la seguente dicitura:
"**NON APRIRE - ASTA PUBBLICA IN 1 LOTTO PER LA DISMISSIONE DI VEICOLI. OFFERTA PER IL LOTTO N…"**
Nel caso di offerta per più veicoli indicare il n. dei lotti per cui si partecipa, Il plico potrà essere spedito a mezzo del servizio postale tramite raccomandata. È altresì ammessa la consegna a mano, ovvero, mediante agenzia di recapito autorizzata. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
Il giorno **28 luglio, alle ore 15.00** presso la sede della Multiservice in Porto San Paolo Viale Pietro Nenni snc ad una commissione appositamente nominata dall'Amministratore Unico, si procederà IN SEDUTA PUBBLICA all'apertura dei plichi utilmente pervenuti ed alla verifica della documentazione amministrativa.
Successivamente si procederà, per i concorrenti ammessi, alla lettura delle offerte economiche.

Art. 9 - Aggiudicazione definitiva e regolarizzazione del rapporto
L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà effettuato, per ciascun lotto, l'offerta più alta rispetto al prezzo posto a base d'asta (art. 73, lett. c) del R.D. n.827 del 1924 en ss.mm.ii.).
Dell'esito dell'asta verrà redatto verbale di aggiudicazione che sarà vincolante ed obbligatorio a tutti gli effetti di legge per gli aggiudicatari.
L'esito della procedura di alienazione dei beni di cui al presente avviso verrà pubblicato sul sito internet della Multiservice www.multiservicesrlloiripsp.it
L'aggiudicazione deve ritenersi provvisoria: essa diventerà definitiva soltanto dopo che gli uffici avranno effettuato con esito positivo verifiche e controlli sull'aggiudicatario, in ordine al possesso dei prescritti requisiti.
L'Amministrazione provvederà a dare notizia all'aggiudicatario della definitiva aggiudicazione.
Il rapporto conseguente all'aggiudicazione definitiva verrà regolarizzato nella forma più adeguata, sulla scorta della vigente disciplina in materia e della normativa vigente, considerata anche la natura del bene venduto.

Art. 10 - Modalità di pagamento, termini per il pagamento e modalità di consegna dei beni
Entro 15 (quindici) giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, i soggetti aggiudicatari dovranno provvedere al PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO che dovrà avvenire mediante versamento sul conto corrente bancario intestato a: **Multiservice srl unipersonale**
Nella causale del versamento deve essere specificato il lotto/i aggiudicato/i, utilizzando la seguente dicitura:
"ASTA PUBBLICA IN 1 LOTTO PER L'ALIENAZIONE DI AUTOMEZZI DI PROPRIETA' DELLA MULTISERVICE SRL - AGGIUDICAZIONE LOTTO/I N. _____" (indicare il numero del lotto/i).
In caso di mancato pagamento entro i termini sopra indicati, l'aggiudicatario sarà considerato

rinunciatario a tutti gli effetti e si provvederà a scorrere la graduatoria.
All'aggiudicatario, in regola col pagamento, sarà consegnata la documentazione relativa al veicolo per il completamento dell'intera procedura di trasferimento della proprietà.
Il ritiro dei beni dovrà avvenire nel termine dei successivi 15 giorni dall'avvenuto pagamento, salvo impedimenti dipendenti dalla Multiservice.
L'aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente alla consegna del mezzo:
- copia del documento di identità;
- prova dell'avvenuto pagamento e dell'espletamento della procedura di trascrizione.
Tutte le spese, gli oneri e le imposte dovute ai sensi di legge e quelle relative all'atto di trasferimento sono a carico dell'acquirente.
In caso di mancato ritiro entro il termine di 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il veicolo rientrerà nella proprietà della Multiservice, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo del medesimo.
L'Amministrazione s'intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà del veicolo.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali
I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse saranno trattati dalla società nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 196/2003 e successive modifiche, per le finalità connesse all'espletamento del predetto procedimento.
Con il perfezionamento del contratto, le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dal D.lgs. n. 196/2003 (cd. Codice Privacy), successive modifiche e del Reg. UE 679/2016.

Art. 12 – Richiesta informazioni
Ulteriori informazioni di carattere amministrativo relative al contenuto del presente avviso potranno essere richieste a Alessandro Meloni al numero di telefono 0789/40387
oppure all'indirizzo email: *alessandromeloni.rsu@mslpsp.it*

Porto San Paolo, 18.07.2025

MULTISERVICE Srl
L'Amministratore Unico
F.to Dott. Salvatore Piras