



COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO
PROVINCIA DI SASSARI – ZONA OMOGENEA DI OLBIA- TEMPIO

DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 22	del 29-05-2024
-------	----------------

Oggetto: Affidamento alla Società Multiservice Srl del servizio di gestione delle aree adibite a sosta a pagamento per il periodo intercorrente dal 01 Giugno 2024 al 31 Ottobre 2024

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventinove**, del mese di **maggio**, alle ore **18:00**, nella sala delle adunanze del Comune, convocata in sessione straordinaria che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenze	CONSIGLIERI	Presenze
Lai Francesco	P	Orunesu Giovanni Antonio	P
Mattana Matteo	P	Asole Francesca	P
Maludrottu Giuseppe	P	Zirottu Maurizio	P
Burrai Gianfranco	A	Decandia Elio	P
Folino Alessia	P	Piredda Martina	P
Fresi Debora	P	Carbone Francesco	P
Molino Antonello	A		

Assegnati n. 13 Presenti n. 11
In carica n. 13 Assenti n. 2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Sig. Matteo Mattana in qualità di Presidente del Consiglio.
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Natalina Baule
- Partecipano, con diritto di intervento e senza diritto di voto gli Assessori:

Piredda Teodoro Andrea	P
Biancu Riccardo	P

PREMESSO che con atto del C.C. n. 24 del 18.05.2004, successivamente modificato con proprie deliberazioni n° 3/2014, n° 3/2017 e 17/2021, è stato approvato lo statuto della società Multiservice srl Unipersonale, società a totale capitale comunale, che all'art. 3 dello statuto della predetta società individua l'oggetto sociale della medesima che comprende, la gestione di alcuni servizi comunali;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 144 del 12/12/2023, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale venivano approvate le tariffe per i parcheggi pubblici di superficie per l'annualità 2024;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso via mail in data 16/05/2024 dalla società Multiservice S.R.L., protocollo n. 7872, con la quale si chiede l'affidamento del servizio di gestione delle aree da destinare a parcheggio pubblico a pagamento nonché la relativa gestione del rilascio delle autorizzazioni alla sosta gratuita per la stagione estiva 2024 per il periodo dal 01 giugno 2024 al 31 Ottobre 2024, dei seguenti siti:

- Porto San Paolo, campo sportivo, area esterna;
- Porto San Paolo Piazza A. Segni (Parcheggio tre sorelle);
- Porto San Paolo - Zona Porto (Portolano);
- Porto Taverna, parcheggi zona 1 spiaggia - zona 2 stagno;

prevedendo un costo totale di gestione pari a € 141.764,00, Iva compresa nell'aliquota di legge;

DATO ATTO che il corrispettivo preventivato potrà essere soggetto a variazioni positive o negative in relazione ad eventuali economie o diseconomie che dovessero emergere in seguito ai monitoraggi effettuati dalla società comunale relativi all'adeguamento ai reali costi sostenuti per il servizio.

CONSIDERATO che si intende affidare la gestione delle aree da destinare a parcheggio pubblico a pagamento alla società Multiservice, per il periodo dal 01 giugno 2024 fino al 31 ottobre 2024;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa espressi dal competente responsabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Udite le proposte di rettifica avanzate dal Sindaco , che illustra la proposta, nei seguenti punti:

art. 3 del contratto di servizio: sostituire il riferimento all'art.13 con art. 14

art.8 , punto 7 citare la delibera di giunta n. 144 del 12/12/2023 in luogo di quella del 2019

art. 9 sostituire il riferimento all'art.13 con art. 14

art.13 sostituire "Consiglio di Amministrazione" con "Amministratore Unico"

art. 14 capoverso 4 riportare il riferimento all'art.9 in luogo di quello all'art. 13

Udito l'intervento del Consigliere Decandia, che evidenzia ulteriori rettifiche da apportare al contratto segnala ulteriori errori e nello specifico: eliminare il riferimento ai "gratta e sosta" ; indicare il termine concessionario in luogo di "affidatario"

All'art. 1 si parla di allegati ma non c'è un elenco di allegati salvo voler considerare tale il preventivo;

All'Art. 7 indicare Via Molara anziché Molara

All'art. 8 bisognerebbe indicare il numero dei parcometri;

Sulla modalità di introito degli incassi di dovrebbe indicare che vengono versati al Comune;

All'art.9 3 comma consiglia di togliere "o altro "

Art. 16 comma 2 sostituire "Società" con "Concessionario"

Udito l'intervento del Presidente che riassume le seguenti rettifiche da recepire e da apportare al contratto di servizio :

- Utilizzare in tutto il testo il termine "concessionario" in luogo di "affidatario"
- art. 3 del contratto di servizio: sostituire il riferimento all'art.13 con quello all' art. 14
- Art.7 Indicare "parcheggio Molara
- art.8 citare la delibera di giunta n. 144 del 12/12/2023 in luogo di quella del 2019
ed "eliminare nell'ultimo capoverso dell'art.8 la frase "resta a carico del Comune l'acquisto dei gratta e sosta"
- art. 9 sostituire il riferimento all'art.13 con art. 14
- art.13 sostituire "Consiglio di Amministrazione" con "Amministratore Unico"
- art. 14 capoverso 4 riportare il riferimento all'art.9 in luogo di quello all'art. 13

IL CONSIGLIO COMUNALE

con 7 voti favorevoli e 4 astenuti (Carbone, Decandia, Piredda M. e Zirottu):

DELIBERA

Per le motivazioni indicate nella premessa narrativa

1. di affidare alla soc. Multiservice S.r.l. per la stagione estiva 2024, prevedendo un costo di gestione pari a €141.764,00 per il periodo dal 01 Giugno 2024 al 31 Ottobre 2024, le seguenti aree da destinare a parcheggi pubblici a pagamento nonché la relativa gestione del rilascio delle autorizzazioni alla sosta gratuita:
 - a. Porto San Paolo, campo sportivo area esterna;
 - b. Porto San Paolo Piazza A. Segni;
 - c. Porto San Paolo parcheggio Molara - Portolano;
 - d. Porto Taverna, parcheggi zona 1 spiaggia - zona 2 stagno;
2. Di dare atto che il corrispettivo preventivato potrà essere soggetto a variazioni positive o negative in relazione ad eventuali economie o diseconomie che dovessero emergere in seguito ai monitoraggi effettuati dalla società comunale relativi all'adeguamento ai reali costi sostenuti per il servizio.
3. di dare mandato al Responsabile dell'Area Vigilanza per i necessari adempimenti;
4. Di dare atto, che il dispositivo sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale;

Con successiva separata votazione, resa in forma palese, con 7 voti favorevoli e 4 astenuti (Carbone, Decandia, Piredda M. e Zirottu):

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000, al fine di assicurare all'atto il dispiegamento immediato delle sue finalità.

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pier Gavino Cau
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Gianluca Cocco
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale Dott.ssa Natalina Baule (firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)	Il Presidente Matteo Mattana (firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)
--	--

Il verbalizzante dichiara che il documento informatico allegato, contenente gli accadimenti oggetto di ripresa audio/video, occorsi alla sua vista e presenza, rappresenta e costituisce verbale della seduta a tutti gli effetti

(art. 37 comma 3 regolamento sul funzionamento del consiglio comunale e delle commissioni consiliari approvato con deliberazione n° 1/2023)

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li 29-05-24

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Natalina Baule
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)