



MULTISERVICE S.r.l.

LOIRI PORTO SAN PAOLO

Prot. n. 451 del 04.04.2024

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO
DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI
SORVEGLIANZA SANITARIA**

DI CUI AL TESTO UNICO DELLA SICUREZZA D. LGS. 81/2008 e SS.MM.II.

La Multiservice Srl rende noto che indetta una procedura comparativa per l'individuazione della figura del **Medico Competente** e attività connesse, previste dal D. Lgs. 81/2008 e SS.MM.II. in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, da incaricare mediante affidamento di Incarico Professionale.

PREMESSO CHE

La **Multiservice s.r.l.** è una società totalmente partecipata dal comune di Loiri Porto San Paolo e fornisce servizi comunali rivolti ai cittadini.

Attualmente la struttura organizzativa della società si compone di n. 18 dipendenti a tempo indeterminato, di cui N. 4 amministrativi e N. 14 operai.

Il personale opera in settori riconducibili agli ambiti amministrativi e tecnici di erogazione di servizi, come di seguito indicati:

- Direzione e segreteria

Le mansioni svolte dagli addetti sono quelle classiche Direzionali e impiegatizie.

- Raccolta dei Rifiuti Solidi Urbani

Questo servizio che rappresenta la percentuale maggiore delle attività della Multiservice, si esplica attraverso la raccolta differenziata porta a porta dei rifiuti sul territorio comunale e la gestione della struttura per la messa in riserva dei rifiuti.

Le mansioni svolte dagli addetti sono quelle di Operatore Ecologico con ruoli di autista, addetto alla raccolta e spazzamento.

- Porti Turistici di Porto San Paolo e Cala Finanza

gestione dei porticcioli, degli ormeggi e di tutte le attività connesse nelle marine di Porto San Paolo e Cala Finanza nel comune di Loiri Porto San Paolo.



Le mansioni svolte dagli addetti sono quelle di operaio addetto pontili, ormeggiatore, guardiano notturno e addetto al distributore carburanti.

- **Parcheggi a pagamento**

gestione del servizio dei parcheggi a pagamento nel comune di Loiri Porto San Paolo.

Le mansioni svolte dagli addetti sono quelle di Ausiliari del Traffico.

- **Pulizia Locali Comunali**

gestione del servizio di pulizia dei locali comunali nel comune di Loiri Porto San Paolo.

Le mansioni svolte dagli addetti sono quelle di Addetto alle pulizie

- **Tributi**

gestione del servizio dei tributi nel comune di Loiri Porto San Paolo.

Le mansioni svolte dagli addetti sono quelle di impiegato.

- **Verde Pubblico**

gestione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico del comune di Loiri Porto San Paolo.

Le mansioni svolte dagli addetti sono quelle di operaio addetto alla manutenzione del verde pubblico

A titolo indicativo si elencano, suddivisi per profilo professionale, le figure lavorative complessive dei dipendenti a tempo indeterminato e a tempo determinato stagionali che vengono assunte per la gestione dei servizi estivi e per l'incremento del servizio di raccolta rifiuti:

Tipologia	Tempo Indeterminato	Stagionali	Totale
Autisti Raccolta Rifiuti con Patente C	7	3	10
Operai Generici Raccolta Rifiuti	3	5	8
Impiegati Amministrativi	4	1	5
Operai Addetti al Porto e distributore carburanti	2	8	10
Guardiani	0	2	2



Notturni Pontili			
Operai Pulizia Locali	2	0	2
Operai Addetti Pulizia Spiagge	0	6	6
Ausiliari del traffico	0	4	4
Operai Verde Pubblico	0	3	3
Totale	18	31	50

L'importo aggiudicato all'atto della gara, anche in presenza di una riduzione o ampliamento del numero dei dipendenti nella misura del 10%, sarà mantenuto fisso ed invariabile per tutto il periodo di durata del servizio oggetto del presente bando; in caso di riduzione o ampliamento superiore al 10% il corrispettivo sarà rideterminato in proporzione al numero dei dipendenti.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico comprende lo svolgimento di tutte le seguenti attività:

A) Per tutti i settori dell'azienda oltre all'incarico di Medico Competente in conformità gli artt. 25, 29 comma 1, 40 e 41, del D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii.:

- Relazione annuale;
- Partecipazione alla riunione periodica per il servizio di prevenzione e protezione;
- Attività di consulenze varie;
- Visite di idoneità e periodiche;
- prescrizioni rivolte quanto alle norme anticontagio determinate dalla situazione epidemiologica dovuta al Covid-19;

In particolare, il medico competente, tenuto all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico dal D.Lgs. n. 81/2008, dovrà:

1. collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione



delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, anche secondo quanto previsto dalle norme anti contagio determinate dalla situazione epidemiologica dovuta al COVID 19, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e all'organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Dovrà collaborare inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;

2. programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;

3. istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso la sede di questo istituto;

4. consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e di cui al Reg. UE n. 2016/679 (GDPR), con salvaguardia del segreto professionale;

5. consegnare al datore di lavoro, alla cessazione del rapporto di lavoro, la copia della cartella sanitaria e di rischio e fornirgli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria del lavoratore cessato dal servizio verrà custodita presso la sede dell'Istituto per 10 anni;

6. fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e fornire, altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

7. informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare una copia della documentazione sanitaria;

8. comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;



9. visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; comunicare l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi (DVR);
10. partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori, i cui risultati gli sono forniti con tempestività, ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.
11. partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
12. garantire la formazione (incluso aggiornamento) ai sensi del D.M. 388/2003 del personale interno;
13. attuazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell'ambiente di lavoro, in special modo per quanto riguarda l'applicazione delle vigenti normative in materia di prevenzione anti-Covid19.

DURATA DELL'INCARICO:

L'incarico ha durata triennale a decorrere dal 11 maggio 2024 al 10 maggio 2027

REQUISITI

Possono partecipare alla presente selezione i professionisti in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del bando:

- A. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in quest'ultimo caso, ai sensi dell'articolo 38 del D.Lgs. N.165/2001 gli stessi non possono accedere ai posti di lavoro che implicino esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri ovvero se proposti alla tutela dell'interesse nazionale e ai sensi del DPCM n. 174/1994, occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
- B. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- C. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini Italiani;
- D. godimento dei diritti civili e politici;
- E. insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- F. capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D. Lgs. n.81/2008;
- G. possesso di laurea in medicina e chirurgia, con almeno uno dei seguenti



titoli previsti dall'art. 38, comma 1, lett. a) b) c) d) e d-bis e comma 4 del T.U. sicurezza:

- H. specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- I. docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- J. autorizzazione di cui all'art. 55 del D.Lgs 15 agosto 1991, n. 277;
- K. specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
- L. Iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali;
- M. **per le società o associazioni** l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato per l'esecuzione del servizio oggetto di gara (o registro equipollente). avere espletato almeno un precedente incarico, conclusosi regolarmente, quale Medico Competente, presso società in controllo pubblico, Enti Locali e Pubbliche Amministrazioni per almeno 6 mesi continuativi.

EVENTUALI CAUSE DI ESCLUSIONE

Non possono partecipare alla selezione coloro che;

- siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- siano in conflitto d'interessi con la società o che abbiano demeritato in precedenti incarichi.

EVENTUALI CAUSE DI ESCLUSIONE

Tutte le attività professionali saranno svolte con autonomia organizzativa da parte dell'incaricato, ove si renda necessario le prestazioni dovranno essere rese presso la sede della società Multiservice Srl o presso i luoghi dove si svolge l'attività aziendale in relazione alla tipologia dell'intervento richiesto.

COMPENSO COMPLESSIVO LORDO PREVISTO

Il valore presunto del corrispettivo a base selezione per l'incarico di **Medico Competente** presso la società viene determinato complessivamente in euro



3.900,00 (*tremilanovecento/00*) annui al netto di IVA e degli eventuali oneri di legge (contributi previdenziali, Cassa, ecc).

Il **corrispettivo effettivo** sarà comunque quello risultante dall'applicazione del ribasso offerto dall'incaricato nella presente gara.

Il compenso annuale remunera tutte le attività connesse allo svolgimento dell'incarico, come dettagliatamente riportate al precedente punto "oggetto dell'incarico" e resterà fisso per tutta la durata dell'incarico.

MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione avverrà a cura del Responsabile del procedimento.

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023, l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta **al minor prezzo sull'importo posto a base di gara**.

L'aggiudicazione sarà effettuata pertanto in favore del concorrente che avrà offerto il prezzo inferiore.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire domanda di partecipazione indirizzata alla società Multiservice Srl, a pena di esclusione, **esclusivamente tramite la piattaforma di gestione e dell'albo fornitori e delle gare telematiche all'indirizzo <https://multiservicesrlloiripsp.acquistitelematici.it/>**, e non oltre le ore 12,00 del 18 Aprile 2024.

La domanda dovrà contenere:

1. l'indicazione chiara del ribasso offerto, sia in termini percentuali sia in valore assoluto, con firma digitale e data;
2. dettagliato curriculum formativo-professionale del candidato, con puntuale specifica circa il possesso dei requisiti richiesti;
3. copia documento di identità.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso, come le risultanze dello stesso saranno pubblicate per sul sito istituzionale della società all'indirizzo www.multiservicesrlloiripsp.it,



MULTISERVICE S.r.l.

LOIRI PORTO SAN PAOLO

nella sezione Avvisi e nella sezione Bandi e Gare.

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

La partecipazione alla selezione non comporta l'acquisizione di alcun diritto.

I pagamenti avverranno in due rate quadrimestrali posticipate, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura e previo accertamento della regolarità della prestazione.

L'affidamento dell'incarico avrà luogo con determina del Responsabile del procedimento e verrà formalizzato mediante scrittura privata, con oneri a carico dell'incaricato entro il 10 Maggio 2024.

Non saranno ammesse le istanze incomplete, pervenute oltre il termine indicato nel presente bando alla voce "PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA" sottoscritte e non corredate da copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità del partecipante al bando.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse saranno trattati dalla società nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 196/2003 e successive modifiche., per le finalità connesse all'espletamento del predetto procedimento.

Con il perfezionamento del contratto, le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dal D.lgs. n. 196/2003 (cd. Codice Privacy), successive modifiche e del Reg. UE 679/2016.

Titolare del trattamento è la società Multiservice Srl.

Porto San Paolo, 04/04/2024

MULTISERVICE Srl
L'Amministratore Unico
F.to Dott. Salvatore Piras