



**COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO**  
PROVINCIA DI SASSARI – ZONA OMOGENEA DI OLBIA- TEMPIO

**DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

<b>N. 28</b>	<b>del 05-06-2023</b>
--------------	-----------------------

**Oggetto: Affidamento alla società Multiservice Srl del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento di Porto Taverna, campo sportivo, Piazza Segni e Parcheggi Molara per il periodo dal 15 Giugno al 30 Settembre 2023**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **cinque**, del mese di **giugno**, alle ore **18:30**, nella sala delle adunanze del Comune, convocata in sessione straordinaria che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

<b>CONSIGLIERI</b>	<b>Presenze</b>	<b>CONSIGLIERI</b>	<b>Presenze</b>
<b>Lai Francesco</b>	<b>P</b>	<b>Orunesu Giovanni Antonio</b>	<b>P</b>
<b>Mattana Matteo</b>	<b>P</b>	<b>Asole Francesca</b>	<b>A</b>
<b>Maludrottu Giuseppe</b>	<b>P</b>	<b>Zirottu Maurizio</b>	<b>P</b>
<b>Burrai Gianfranco</b>	<b>P</b>	<b>Decandia Elio</b>	<b>A</b>
<b>Folino Alessia</b>	<b>P</b>	<b>Piredda Martina</b>	<b>P</b>
<b>Fresi Debora</b>	<b>A</b>	<b>Carbone Francesco</b>	<b>A</b>
<b>Molino Antonello</b>	<b>P</b>		

Assegnati n. 13                  Presenti n. 9  
In carica n. 13                  Assenti n. 4

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Sig. Matteo Mattana in qualità di Presidente del Consiglio.
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Natalina Baule
- Partecipano, con diritto di intervento e senza diritto di voto gli Assessori:

<b>Piredda Teodoro Andrea</b>	<b>P</b>
<b>Biancu Riccardo</b>	<b>P</b>

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO** che con atto del C.C. n. 24 del 18.05.2004, successivamente modificato con proprie deliberazioni n° 3/2014, n° 3/2017 e 17/2021, è stato approvato lo statuto della società Multiservice srl Unipersonale, società a totale capitale comunale, che all'art. 3 dello statuto della predetta società individua l'oggetto sociale della medesima che comprende, la gestione di alcuni servizi comunali;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 11 del 26.03.2019, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale venivano approvate le tariffe per i parcheggi pubblici di superficie a pagamento che risultano confermate anche per l'annualità 2023;

**VISTO** il preventivo di spesa trasmesso via mail in data 23/05/2023 dalla società Multiservice S.R.L., protocollo n. 7610/2023, con la quale si chiede l'affidamento del servizio di gestione delle aree da destinare a parcheggio pubblico a pagamento nonché la relativa gestione del rilascio delle autorizzazioni alla sosta gratuita per la stagione estiva 2023 per il periodo dal 15 giugno al 30 settembre 2023, dei seguenti siti:

- Porto San Paolo, campo sportivo, area esterna;
- Porto San Paolo Piazza A. Segni (Parcheggio tre sorelle);
- Porto San Paolo - Zona Porto (Portolano);
- Porto Taverna, parcheggi zona 1 spiaggia - zona 2 stagno;

prevedendo un costo totale di gestione pari a € 115.900,00, Iva compresa nell'aliquota di legge;

**RAVVISATO** che i capitoli n. 811 "gestione parcheggi comunali in localita' Porto San Paolo" e n° 812 "gestione parcheggi in localita' Porto Taverna" del bilancio di previsione per l' annualità 2023, recano congrua disponibilità economica;

**DATO ATTO** che il corrispettivo preventivato potrà essere soggetto a variazioni positive o negative in relazione ad eventuali economie o diseconomie che dovessero emergere in seguito ai monitoraggi effettuati dalla società comunale relativi all'adeguamento ai reali costi sostenuti per il servizio.

**CONSIDERATO** che si intende affidare la gestione delle aree da destinare a parcheggio pubblico a pagamento alla società Multiservice, per il periodo dal 15 giugno 2023 fino al 30 settembre 2023;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa espressi dal competente responsabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

**UDITO** il dibattito riportato nel file audio-video allegato relativo agli argomenti in oggetto;

**Udite** le proposte di modifica da apportare al testo della deliberazione e al contratto di servizio, avanzate dal consigliere Maurizio Zirottu, da apportare sia alla deliberazione che agli allegati, come di seguito illustrate dal Presidente, che si propone di accogliere:

- Sia nella deliberazione che nel contratto riferirsi sia alle aree esterne che interne al campo sportivo, in luogo della sola indicazione delle aree esterne;
- All'art.2 del contratto eliminare il riferimento al numero di stalli;
- All'art.3, all'art.9 e all'art.14 del contratto sostituire il riferimento all'art.13 con quello all'art.14;
- All'art.13 sostituire il riferimento al Consiglio di Amministrazione con quello di Amministratore Unico;
- All'art.8 del contratto sostituire 1 solo ausiliare del traffico con "gli ausiliari";
- Art.8 eliminare il riferimento ai "gratta e sosta";

Con voti unanimi resi in forma elettronica palese:

## **DELIBERA**

### **Per le motivazioni indicate nella premessa narrativa**

1. di affidare alla Soc. Multiservice S.r.l. per la stagione estiva 2023, prevedendo un costo di gestione pari a € 115.900,00 per il periodo dal 15 giugno al 30 settembre, le seguenti aree da destinare a parcheggi pubblici a pagamento nonché la relativa gestione del rilascio delle autorizzazioni alla sosta gratuita:
  - a. Porto San Paolo, campo sportivo area interna ed esterna;
  - b. Porto San Paolo Piazza A. Segni;
  - c. Porto San Paolo parcheggio Molara - Portolano;
  - d. Porto Taverna, parcheggio zona 1 spiaggia - zona 2 stagno;
2. Di apportare al testo della deliberazione e del contratto le modifiche indicate in premessa, dando mandato all'ufficio competente di provvedere all'adeguamento dei relativi atti;
3. Di dare atto che il corrispettivo preventivato potrà essere soggetto a variazioni positive o negative in relazione ad eventuali economie o diseconomie che dovessero emergere in seguito ai monitoraggi effettuati dalla società comunale relativi all'adeguamento ai reali costi sostenuti per il servizio.
4. di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa e Vigilanza per inessentiali adempimenti;

Con successiva separata votazione unanime, resa in forma elettronica palese

### **DELIBERA**

Di **dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, riconosciuta l'esigenza di assicurare l'immediato dispiegamento delle sue finalità.

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Giuseppe Serra  
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Gianluca Cocco  
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

<b>Il Segretario Comunale</b> Dott.ssa Natalina Baule (firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)	<b>Il Presidente</b> Matteo Mattana (firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)
--	--

Il verbalizzante dichiara che il documento informatico allegato, contenente gli accadimenti oggetto di ripresa audio/video, occorsi alla sua vista e presenza, rappresenta e costituisce verbale della seduta a tutti gli effetti

*(art. 37 comma 3 regolamento sul funzionamento del consiglio comunale e delle commissioni consiliari approvato con deliberazione n° 1/2023)*

#### **ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

#### **A T T E S T A**

Che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li 05-06-23

IL Segretario Comunale  
Dott.ssa Natalina Baule  
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)